

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Теренкульская основная общеобразовательная школа»

Принято:  
Педагогическим советом  
МОУ «Теренкульская ООШ»  
Протокол № 1 от 30.08.2013г.

Утверждаю:  
Директор \_\_\_\_\_ В.Г. Ломовцев  
Приказ № 109 от 30.08. 2013г.

**Положение  
о Портфеле достижений  
обучающегося начальной школы.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в рамках реализации Основной образовательной программы начального общего образования МОУ «Теренкульская ООШ» с целью индивидуализации и дифференциации процесса обучения в школе, формирования у обучающихся мотивации на достижение определенных результатов воспитания, развития и социализации.

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, структуру использования Портфеля достижений как инструмента оценки динамики индивидуальных образовательных достижений ребенка в период его обучения в начальных классах.

1.3. Портфель достижений - является современным педагогическим инструментом сопровождения развития и оценки достижений учащихся, ориентированным на обновление и совершенствование качества образования; реализует одно из основных положений Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования второго поколения – формирование универсальных учебных действий; позволяет учитывать возрастные особенности развития универсальных учебных действий учащихся младших классов; лучшие достижения Российской школы на этапе начального обучения; а также педагогические ресурсы учебных предметов образовательного плана; предполагает активное вовлечение учащихся и их родителей в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

1.4. Портфель достижений – это один из способов организации накопительной системы оценки, является перспективной формой представления индивидуальных достижений ребенка, так как позволяет учитывать результаты, достигнутые ребенком в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, физкультурно-оздоровительной,

социальной, коммуникативной, и трудовой в определенный период его обучения в школе.

1.5. Портфель достижений является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс средней школы для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

1.6. Портфель достижений служит для сбора информации о продвижении обучающегося в учебной деятельности, для оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального образования, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам начального образования, для подготовки карты представления ученика при переходе на основной уровень обучения.

1.7. Цель Портфеля достижений – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

1.8. Основными задачами создания и ведения Портфеля достижений являются:

- поддержание высокой учебной мотивации обучающегося;
- поощрение активности и самостоятельности, расширение возможности обучения и самообучения;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности школьника;
- формирование умения учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- укрепление взаимодействия с семьей ученика, повышение заинтересованности родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности.

## **2. Порядок формирования Портфеля достижений обучающегося начальной школы**

2.1. Период составления Портфеля достижений обучающегося: 1- 4 года (1- 4 классы начальной школы), начинается с составления папки достижений, где осуществляется сбор работ обучающихся для дальнейшего анализа и классификации результатов.

2.2. Классный руководитель несет ответственность за организацию формирования Портфеля достижений и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием.

2.3. Портфель достижений хранится в МОУ «Теренкульская ООШ» и при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом обучающегося.

## **3. Структура, содержание и оформление Портфеля достижений**

3.1. Портфель достижений включает следующие материалы:

3.1.1. Выборка детских работ:

– формальных и творческих, выполненных в ходе обязательных учебных занятий по всем изучаемым предметам, а также факультативных и внеурочных занятий;

-материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по отдельным предметам;

-остальные работы подобраны так, чтобы их совокупность демонстрировала нарастающие успешность, объем и глубину знаний, достижение более высоких уровней формируемых учебных действий.

***По русскому языку и литературному чтению*** – диктанты и изложения, сочинения на произвольную или заданную тему, «дневники читателя», иллюстрированные работы детей, материалы их самоанализа и рефлексии и т.п.;

***По математике*** – математические диктанты, оформленные результаты мини-исследований, записи решения учебно-познавательных и учебно-практических задач, математические модели, доказательств, выступлений с сообщением на математические темы, материалы самоанализа, рефлексии и т.п.;

***По окружающему миру*** – дневники наблюдений, оформленные результаты мини-исследований, интервью, творческие работы, материалы самоанализа и рефлексии и т.п.

***По предметам эстетического цикла*** – фото- и видеоизображения примеров исполнительской деятельности, иллюстрации к музыкальным произведениям, иллюстрации на заданную тему, продукты собственного творчества, материалы самоанализа и рефлексии и т.п.

***По технологии*** – фото- и видеоизображения продуктов исполнительской деятельности, продукты собственного творчества, материалы самоанализа и рефлексии и т.п.

***По физической культуре*** – дневники наблюдений и самоконтроля, самостоятельно составленные расписания и режим дня, комплексы физических упражнений, материалы самоанализа и рефлексии и т.п.

3.1.2. Систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы и листы наблюдений и т.п.) за процессом овладения универсальными учебными действиями.

3.1.3. Материалы, характеризующие достижения учащихся во внеурочной (школьной и внешкольной) и досуговой деятельности.

3.2. В Портфель достижений входят сертифицированные (документированные) индивидуальные образовательные достижения школьника: копии документов об участии в олимпиадах, конкурсах, социальных проектах и др. мероприятиях (копии выписок, грамот, свидетельств, сертификатов и т.п.).

3.3. Портфель достижений включает в себя собрание исследовательских и проектных работ ученика с приложениями самих работ: текстов, бумажных или электронных документов, фотографий и т.д.

3.4. В состав Портфеля достижений входят характеристики отношения ученика к различным видам деятельности, представленные учителями,

родителями, педагогами дополнительного образования, одноклассниками, представителями общественности, анализ самого школьника своей деятельности (тексты заключений, рецензии, отзывы, письма и пр.).

3.5. Портфель достижений имеет следующую структуру (Приложение 1):

- титульный лист, который оформляется педагогом, родителем (законным представителем) совместно с ребенком и содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, образовательное учреждение, класс, контактную информацию и фото ученика (по желанию родителей и ученика))
- основная часть;
- содержание.

#### **4. Основные направления деятельности по формированию Портфеля достижений**

4.1. В формировании Портфеля достижений участвуют: обучающиеся, классные руководители, учителя – предметники, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования.

4.1.1. Обучающиеся:

- осуществляют заполнение Портфеля достижений;
- оформляют Портфель достижений, в соответствии с утвержденной в образовательном учреждении структурой в папке с файлами;
- соблюдают при оформлении систематичность и регулярность ведения Портфеля достижений, достоверность сведений, аккуратность и эстетичность оформления, разборчивость при ведении записей, целостность и завершенность представленных материалов, наглядность, наличие оглавления;

4.1.2. Классный руководитель:

- оказывает помощь обучающимся в процессе формирования Портфеля достижений;
- проводит информационную, консультативную и диагностическую работу с учащимися и их родителями по формированию Портфеля достижений;
- осуществляет посредническую функцию между учащимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения Портфеля достижений учащегося начальной школы;
- осуществляет контроль за наполняемостью и правильностью заполнения Портфеля достижений;
- обеспечивает учащихся необходимыми формами, рекомендациями;
- оформляет итоговые документы, таблицу успеваемости;
- проводит индивидуальную психодиагностику.

4.1.3. Учителя – предметники и педагоги дополнительного образования:

- предоставляют учащимся места деятельности для накопления материалов Портфеля достижений;
- организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области;

- разрабатывают и внедряют систему поощрений за урочную и внеурочную деятельность по предмету или образовательной области;
  - проводят экспертизу предоставляемых работ по предмету;
  - пишут рецензии, отзывы на учебные работы обучающихся.
- 4.1.4. Администрация образовательного учреждения:
- разрабатывает и утверждает нормативно-правовую базу, обеспечивающую ведение Портфеля достижений;
  - создает условия для мотивации педагогов в работе по новой системе оценивания;
  - осуществляет общее руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфеля достижений в практике работы образовательного учреждения;
  - организует работу по реализации в практике работы школы по технологии Портфеля достижений как метода оценивания индивидуальных достижений обучающихся;
  - осуществляет контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфеля достижений в образовательном процессе.

## **5. Презентация Портфеля достижений обучающихся начальной школы**

5.1. Представление содержания Портфеля достижений учащимся на классном собрании, на родительском собрании, на педагогическом совете.

5.2. Презентация Портфеля достижений обучающихся в форме выставок Портфелей достижений.

5.3. Краткие устные комментарии обучающихся по содержанию Портфеля достижений.

## **6. Оценка**

6.1. Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих Портфеля достижений и Портфеля достижений в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов с учетом основных результатов начального образования, устанавливаемых требованиями ФГОС НОО.

6.2. Оценка, как отдельных составляющих Портфеля достижений, так и Портфеля достижений в целом ведется на критериальной основе с применением уровневого подхода к построению измерителей и представлению результатов.

6.3. Портфель достижений сопровождается документами:

- состав Портфеля достижений;
- критерии, на основе которых оцениваются отдельные работы, и вклад каждой работы в накопленную оценку выпускника.

6.4. Критерии оценки отдельных составляющих Портфеля достижений могут полностью соответствовать рекомендуемым или могут быть адаптированы учителем применительно к особенностям образовательной программы и контингента учащихся.

6.5. При адаптации критериев целесообразно соотносить их с критериями и нормами, представленными в примерах инструментария для итоговой оценки достижения планируемых результатов.

6.6. Все составляющие Портфеля достижений оцениваются только качественно. Оценка индивидуальных образовательных достижений ведется «методом сложения», при котором фиксируется достижение опорного уровня и его превышение, что позволяет поощрять продвижение учащихся, выстраивать индивидуальные траектории движения с учетом зоны ближайшего развития.

6.7. В текущей оценочной деятельности и при оценке отдельных составляющих Портфеля достижений целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа:

- зачет/незачет, т.е. с оценкой, свидетельствующей об освоении опорной системы знаний и правильном выполнении учебных действий в рамках задач, построенных на опорном учебном материале;

- «хорошо», «отлично» - с оценками, свидетельствующим об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов.

6.8. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов Портфеля достижений, делается вывод о:

- сформированности *универсальных и предметных способов действий*, а также *опорной системы знаний*, обеспечивающих возможность продолжения образования в основной школе;

- сформированности основ умения учиться, т.е. способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;

- индивидуальном прогрессе основных сфер развития личности: мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.

### ***Приложение***

Разделы рабочего Портфолио

Страницы раздела «Портрет»

Мой портрет (знакомьтесь: это - я)

Место для фото (или автопортрета)

Напиши о себе (как умеешь):

Меня зовут \_\_\_\_\_

Я родился \_\_\_\_\_ (число/месяц/год)

Я живу в \_\_\_\_\_

Мой адрес

Моя семья

Нарисуй портрет своей семьи

Родословное дерево

Чем я люблю заниматься

Я ученик

Я могу делать

Я хочу научиться в этом году...

Я научусь в этом году

*Составляется вместе с учителем на уроке*

<i>Предмет</i>	<i>Чему научусь</i>	<i>Рисунок или пример</i>
<i>Русский язык</i>		
<i>Литературное чтение</i>		
<i>Математика</i>		
<i>Окружающий мир</i>		

Я читаю.

Мой класс, мои друзья, мой первый учитель

Мой распорядок дня

	Время	Дела	Рисунок
Утро			
День			
Вечер			

Я и мои друзья

Вопрос	Напиши	Нарисуй
Чем я люблю заниматься?		
Какая игрушка у меня самая любимая?		
Сколько у меня друзей и как их зовут?		
Какой у меня самый любимый цвет?		
Какие поделки я очень хочу научиться мастерить?		

Раздел «Рабочие материалы»

На каждый предмет имеется свой «файл», в него вкладываются диагностические работы.

Страницы раздела «Мои достижения»

Моя лучшая работа

Задание, которое мне больше всего понравилось

Я прочитал ..... книг.

Что я теперь знаю, чего не знал раньше?

Что я теперь умею, чего не умел раньше?

Мои цели и планы на следующий учебный год:

Чему я еще хочу научиться?

Какие книги прочитать?

Мое участие в школьных и классных праздниках и мероприятиях

Мои проекты

Продукты совместного творчества (с родителями, одноклассниками)